

e-Booking System

操作ガイド（ブッキング申込み）

Ver.1.0

ユーザーガイド別冊

1. システム概要	1
(1) 推奨環境	1
(2) システム運用時間	1
(3) その他	1
2. サインイン	2
(1) サインイン	2
3. Booking関連	4
(1) 申込み対象船の検索	4
(2) ブッキングの申込み	5
(3) 登録済みブッキングデータの管理	7
(4) Booking履歴データの照会	10
4. ユーザー登録情報	11
(1) ユーザー登録情報の更新（一部のみ）	11

(1) 推奨環境

本システムを安全にご利用いただくため、下記の環境を推奨いたします。

OS : Microsoft Windows 10（日本語版）<32bit/64bit>
ブラウザ : Microsoft Internet Explorer 11
ソフト : Microsoft Excel 2010 以降
画面解像度 : 1366 x 768px（ピクセル）以上（FWXGA）※設定により一部表示できない場合がございます。

※推奨環境下のご利用でも、OSとブラウザの組み合わせ、ブラウザの設定状況によっては表示、機能に不具合が起こる可能性があります。

※各種スマートフォン・タブレットでのご利用はいただけません。

※Microsoft Edge、Google Chrome等のブラウザへの対応は随時検討を進めてまいりますが、現時点でご利用された場合、未公表のブラウザ固有の不具合等により、表示や動作の安定性が確保できない場合がございます。

※一部にJavascriptを使用したコンテンツがあります。通常ご利用のブラウザは、標準でJavascriptが使用できる設定となっておりますが、設定を無効にされている場合、正しく機能しない、もしくは正しく表示されないことがあります。

(2) システム運用時間

オンライン時間	通常（定期メンテナンス日を除く毎日）	7:00 a.m. ～ 4:00 a.m. (28:00)
	定期メンテナンス日（毎月第3日曜日）	7:00 a.m. ～ 0:00 a.m. (24:00)

※上記以外の時間帯において、定期外のメンテナンスを実施する場合もございますので、予めご了承ください。

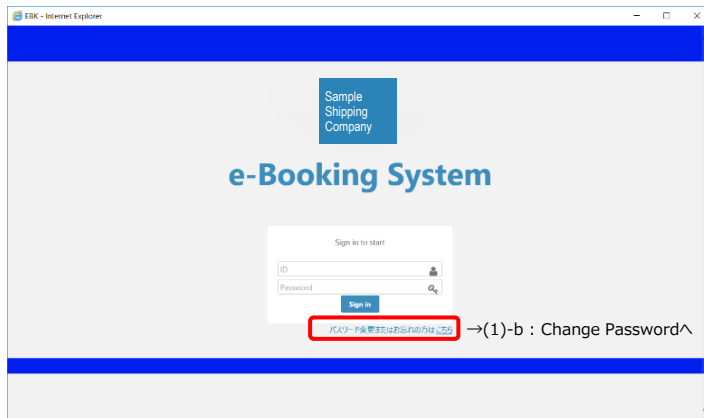
(3) その他

- ・セッションタイムアウト（一定時間無操作による自動サインアウト）の設定時間は180分間です。
- ・サーバー負荷率の上昇を防止する観点から、マルチセッション（同一IDでの複数同時ログイン）での利用は禁止とさせていただきます。

(1) サインイン

(1)-a : Sign in

ユーザーIDの登録時にパスワードとともにご案内した方法で、サインイン画面にアクセスしてください。



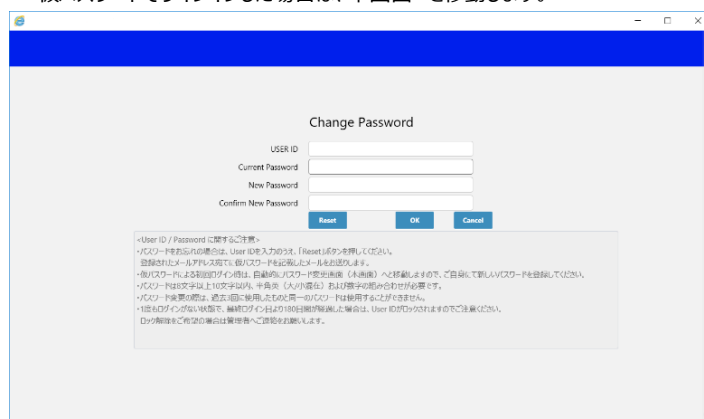
【操作】
IDおよびPasswordを入力し、[Sign in]ボタンを押す

【ご注意事項】

- ・誤ったパスワードが連続して5回入力された場合は、ユーザーIDがロックされサインインができなくなります。
- ・最後にサインインを行った日より180日間サインインが無い場合には、ユーザーIDがロックされサインインができなくなります。
- ・ユーザーIDがロックされた場合は、ユーザー管理権限者によるロック解除操作が実行されるまでサインインできません。

(1)-b : Change Password

(1)-a : Sign in 画面にて、[パスワード変更またはお忘れの方はこちら]をクリック、またはパスワードリセット後にメールでお知らせした仮パスワードでサインインした場合は、本画面へと移動します。



【操作1】パスワード変更
User IDと現在のPassword、新たなPasswordを2回入力し、
[OK]ボタンを押して更新完了

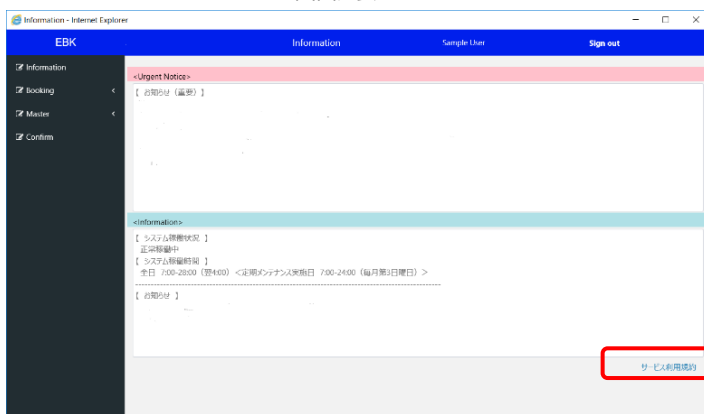
【操作2】パスワードリセット
User IDを入力し、[Reset]ボタンを押す
⇒登録アドレス宛に仮パスワード記載のメールが送信されます

【ご注意事項】

- ・画面に記載のご注意事項につきまして操作の前によくお読みください。

(1)-c : Information

サインイン後は、Information画面が表示されます。



【画面説明】
< Urgent Notice >
システムトラブル、緊急メンテナンスなど緊急性の高いお知らせがある場合に、こちらでお知らせします

< Information >
システムの稼働スケジュール、定期的なメンテナンス予定など緊急性を伴わないお知らせがある場合に、こちらでお知らせします

(1)-d : 利用規約表示

(1)-c : Information画面右下の「サービス利用規約」をクリックすると利用規約画面が表示されます。



【操作】

[閉じる]ボタンを押すと、Information表示画面に戻ります

(1) 申込み対象船の検索

ブックイングの申込みに先立ち、対象船舶のスケジュール検索および選択を行います。

(1)-a : 船舶スケジュール検索



【メニュー】Booking → 船舶スケジュール検索

【操作1】

・船名、POL、POD等、各種条件指定にてデータの絞り込み検索が可能です。「Clear」ボタンを押すと初期表示条件での絞り込み結果に戻ります ①

【操作2】

・一覧左端の数字をクリックすると、指定本船のブックイング申込画面へ移動します ② (2)-a 参照

【操作3】

・VOY(Ex)の数字をクリックすると、指定本船のローテーション情報を子画面で表示します ③ (1)-b 参照

【初期表示】

・一覧部は、ETD(From)が当日（システム日付）以降かつステータスが「受付中」の条件絞り込みデータを初期表示します。

(1)-a-1 : 一覧表示部の詳細

#	Loop	VSL CD	VSL Name	Operator	VOY(Ex)	POL	ETD	POD	ETA	TT	CY Cut-off	e-BKG Cut-off	Status
1	QQ01	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	SSC	2000W	JPMOI	2020/01/06	CNTAO	2020/01/10	4	2020/01/03 16:30	2020/01/03 12:00	受付中
2	QQ01	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	SSC	2000W	JPHKT	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	3	2020/01/03 16:30	2020/01/03 12:00	受付中
3	QQ02	SV2	SAMPLE VESSEL No.2	SSC	2001W	JPTYO	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	3	2020/01/06 16:30	2020/01/06 12:00	受付中
4	QQ02	SV2	SAMPLE VESSEL No.2	SSC	2001W	JPYOK	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	3	2020/01/06 16:30	2020/01/06 12:00	受付中
5	QQ03	SV3	SAMPLE VESSEL No.3	SSC	2002W	JPNGO	2020/01/08	CNTAO	2020/01/11	3	2020/01/07 17:00	2020/01/07 12:00	受付中
6	QQ03	SV3	SAMPLE VESSEL No.3	SSC	2002W	JPNGO	2020/01/08	CNWEI	2020/01/12	4	2020/01/07 17:00	2020/01/07 12:00	受付中
7	QQ04	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	SSC	2002W	JPOSA	2020/01/09	CNTAO	2020/01/13	4	2020/01/08 16:00	2020/01/08 12:00	受付中
8	QQ04	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	SSC	2002W	JPUKB	2020/01/10	CNTAO	2020/01/13	3	2020/01/09 16:30	2020/01/08 12:00	受付中

【表示項目説明】（左から）

- ・# : 表示No.（数字クリックで本船指定のうえ、ブックイング申込画面へ移動します）
- ・Loop : サービス（航路）識別（船会社独自）
- ・VSL CD : 船名コード（船会社独自）
- ・VSL Name : 船舶名称
- ・Operator : 運航会社コード（船会社独自）
- ・VOY(Ex) : 輸出・航海番号（クリックで本船のローテーション情報を子画面表示します）<(1)-b参照>
- ・POL : POL（船積港）コード（国連LOCODE）
- ・ETD : POLコードに対するETD（出港予定）日付
- ・POD : POD（船卸港）コード（国連LOCODE）
- ・ETA : PODコードに対するETA（入港予定）日付
- ・TT : Transit Time(Day)（PODのETA日付-POLのETD日付=所要日数）
- ・CY Cut-off : POLのCY Cut（貨物搬入締切）日時
- ・e-BKG Cut-off : e-Bookingシステムからのブックイングお申込み締切日時
- ・Status : e-Bookingシステムにおける受付ステータスを表示

【受付ステータスの種類】

・初期検索条件の「受付中のみ表示」チェックを外し検索すると、「受付中」以外のデータが表示されます
 ・「受付終了」
 →e-BKG Cut-offを過ぎたデータ
 ・「要問合せ」
 →船会社都合によりシステムでの受付を一時停止しておりますので、ブックイングご希望の場合は、電話、メール等でお問合せください

(1)-b : ローテーション情報子画面

一覧部のVOY No.(EX)の値をクリックすると、子画面にて当該航海番号に紐づくローテーション情報を表示します。

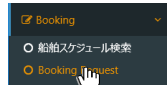
【操作】

- ・スケジュール検索画面・一覧表示部のVOY No.(EX)の値をクリックすると、当該航海番号に紐づくローテーション情報の子画面にて表示します。「閉じる」ボタンで子画面を閉じます

(2) ブッキングの申込み

(2)-a : Booking Request (新規入力モード)

ブッキングの申込みに際し必要な事項をご入力いただけます。各項目の詳細につきましては、下の【項目説明】をご参照ください。



【メニュー】Booking → Booking Request

または(1)-a : 船舶スケジュール検索画面にてご希望の本船を指定し、本画面へ移動します。

【操作1】

・各項目にご入力いただき、「申込み」ボタンを押すと、お申込み内容が船会社へ送信されます。なお、お申込み内容に応じて、ブッキングNo.を即時お渡しする「自動受付」と船会社によりお受けの可否を判定する「申込中」のどちらかの状態となります ①

【操作2】

・各項目にご入力いただき、「下書保存」ボタンを押すと、入力内容の一時保存が可能です ②
 なお、保存したデータは、My Booking 画面より呼び出すことが可能です (3)-a 参照

【操作3】

・メニューより直接本画面へ移動した場合、または船舶スケジュール検索画面より本画面へ移動した場合を問わず、「本船検索」ボタンを押すと、船舶スケジュール検索子画面が立ち上がり、本画面からも申込み対象船舶の指定、または変更が可能です ③ (2)-b 参照

【入力項目説明】

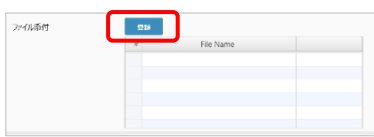
- ・BKG Section : Booking申込先コードです。ユーザーIDごとに船会社により指定されており、変更することはできません。
- ・Place of Receipt : 荷受地コード (UNLOCODE) ・直接入力またはQボタンより検索にてご入力ください。
- ・Port of Loading : (必須) 船積港コードおよび名称・対象船舶の指定と連動しており、単独での入力はできません。
- ・Port of Discharge : (必須) 船卸港コードおよび名称・対象船舶の指定と連動しており、単独での入力はできません。
- ・Place of Delivery : 荷渡地コード (UNLOCODE) ・直接入力またはQボタンより検索にてご入力ください。

- ・Shipper : (必須) Shipper様名称を直接ご入力ください。
 - ・Tel : Shipper様の電話番号を直接ご入力ください。
- ・Forwarder : (必須) Forwarder様名称を直接ご入力ください。
 - ・Tel : Forwarder様の電話番号を直接ご入力ください。
- ・Applicant : (必須) Applicant様名称・ユーザーIDに紐づいており、変更することはできません。
 - ・Tel : Applicant様の電話番号を直接ご入力ください。
- ・担当者名 : (必須) ご担当者様のお名前を直接ご入力ください。
- ・貨物名称 : (必須) 貨物名称について、できるだけ具体的に直接ご入力ください。
- ・貨物種類 (概要) : (必須) 貨物種類 (分類) について、Qボタンを押して選択肢の中からお選びください。
- ・危険品情報 (下の各項目についてご入力いただけますが、船会社により申込みが制限されている場合は入力できません)
 - ・Application No. : 船会社による事前承認等の整理番号をご入力ください。
 - ・UN No. : 対象危険物の国連 (UN) 番号をご入力ください。
 - ・IMCO : 対象危険物の国際海事機関 (IMO) 指定クラスをご入力ください。
- ・Container (下の1～6の項目について最大5種類までご入力いただけます)
 1. Size/Type : コンテナサイズおよびタイプを選択してください (システムにて受付中のSize/Typeのみ表示されます)。
 2. 本数 : コンテナ本数をご入力ください。
 3. 貨物重量 : コンテナ1本あたり貨物重量をご入力ください。
 4. S.O.C : お客様所有またはご手配のコンテナ使用の場合、チェックしてください。
 5. Empty : コンテナ容器のみの輸送ご依頼の場合、チェックしてください。
 6. OverSize : サイズ超過コンテナの場合、チェックしてください (超過サイズ等についてはコメント欄にてお知らせください)。

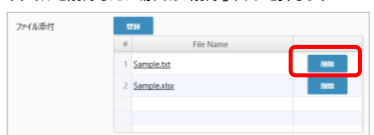
<船会社により受付が制限されている場合は、「申込み」ボタンを押した際にエラーとなります>
- ・ファイル添付 : ブッキングの申込みにあたり、船会社への提出書類などをデータファイルとして添付することができます。

<ファイル添付手順>

①ファイル添付欄の「登録」ボタンを押します



③ファイルの追加が必要な場合は、①～②を繰り返します (最大10ファイルまで添付可能)
ファイルを削除したい場合は「削除」ボタンを押します



※1ファイルあたりのサイズ上限は1MiBです

②ファイル添付子画面にて "+"マーク部分をクリックしファイル指定をするか、"+"マーク部分にファイルをドラック&ドロップし「登録」ボタンを押します (1回1ファイル)



添付可能なファイルは、以下の拡張子に制限されます

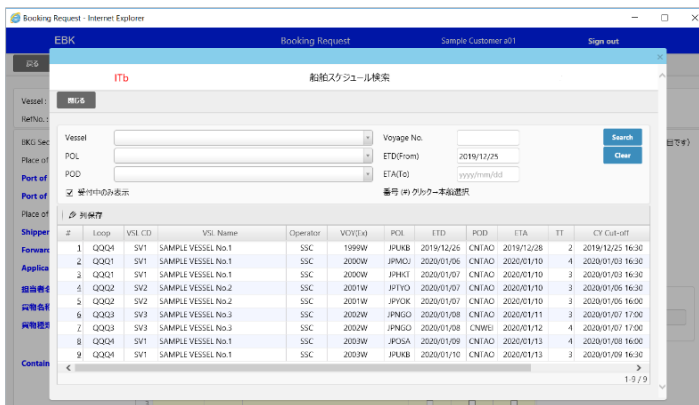
- .txt
- .xls/.xlsx
- .pdf
- .jpg/jpeg

- ・コメント欄 : 通信欄です。ご要望事項などがございましたらこちらにご入力ください。

(2)-b : 船舶スケジュール検索 (子画面表示版)

Booking Request画面上で申込み対象船舶の指定 (または再指定) が可能です。

(2)-a : Booking Request画面にて「本船検索」ボタンを押すと、船舶スケジュール検索子画面が立ち上がります。



#	Loop	VSL CD	VSL Name	Operator	VCT/ETD	POB	ETD	POD	ETA	TT	CY Cut-off
1	QQ04	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	SSC	1999W	JAKB	2019/12/25	CNTAO	2019/12/25	2	2019/12/25 16:30
2	QQ01	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	SSC	2000W	JPMOJ	2020/01/06	CNTAO	2020/01/10	4	2020/01/03 16:30
3	QQ01	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	SSC	2000W	JPHCI	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	3	2020/01/03 16:30
4	QQ02	SV2	SAMPLE VESSEL No.2	SSC	2001W	JPTVO	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	3	2020/01/05 16:30
5	QQ02	SV2	SAMPLE VESSEL No.2	SSC	2001W	JPCDK	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	3	2020/01/05 16:30
6	QQ03	SV3	SAMPLE VESSEL No.3	SSC	2002W	JPMGO	2020/01/08	CNTAO	2020/01/11	3	2020/01/07 17:00
7	QQ03	SV3	SAMPLE VESSEL No.3	SSC	2002W	JPMGO	2020/01/08	CNTAO	2020/01/12	4	2020/01/07 17:00
8	QQ04	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	SSC	2003W	JPCSA	2020/01/09	CNTAO	2020/01/13	4	2020/01/08 16:00
9	QQ04	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	SSC	2003W	JAKB	2020/01/10	CNTAO	2020/01/13	3	2020/01/09 16:30

【操作】

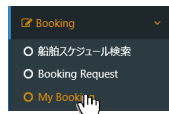
- ・スケジュール検索、申込み対象船舶の指定方法などについては、(1)-a : 船舶スケジュール検索画面と同様ですが、VOY(Ex)項目のクリックによる、(1)-b : ローテーション情報子画面の表示機能が省略されております。

(3) 登録済みブックングデータの管理

すでに申込みまたは下書き登録されたブックングデータについて、状況照会、内容修正、取消し、複製等を行います。

(3)-a : My Booking

登録済みのブックングデータについては、すべて本画面より呼び出します。



【メニュー】Booking → Booking Request

【操作1】

・各種条件指定にて登録済みデータの絞り込み検索が可能です。
「Clear」ボタンを押すと初期表示条件に戻ります ①

【操作2】

・Ref No.欄の数字をクリックすると、対象データの詳細画面
(Booking Request画面)へ移動します ② (3)-b 参照

【操作3】

・データ絞り込みの上、「Download」ボタンを押すと、実績データ
(xlsx形式)のダウンロードが可能です ③ (3)-c 参照

【操作4】

・一覧右端の「履歴」文字列をクリックすると、対象データの更新履歴
情報を表示します ④ (4)-a 参照

【初期表示】

・一覧部は、最新1,000件の登録済みデータを初期表示します。

(3)-a-1 : 一覧表示部の詳細

1/2

Ref No.	Status	BKG No.	BKG SECT	VSL CD	VSL Name	VOY(EA)	POL	ETD	POD	ETA	CY Cut-off	F/E	SOC	20'	40'	HC	45'	SPC	HZ	
EC19120065	自動受付	000037E	SSC01	SV3	SAMPLE VESSEL No.3	2002W	JPNGO	2020/01/08	CNTAO	2020/01/11	2020/01/07 17:00	F		0	5	0	0			SAMP
EC19120064	申込中		SSC01	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	2000W	JPHKT	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	2020/01/03 16:30	F		10	0	0	0			SAMP
EC19120063	自動受付	000036E	SSC01	SV2	SAMPLE VESSEL No.2	2001W	JPIOK	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	2020/01/06 16:00	F		5	0	0	0			SAMP
EC19120062	自動受付	000035E	SSC01	SV3	SAMPLE VESSEL No.3	2002W	JPNGO	2020/01/08	CNTAO	2020/01/12	2020/01/07 17:00	F		3	0	0	0			SAMP
EC19120061	下書き		SSC01	SV3	SAMPLE VESSEL No.3	2002W	JPNGO	2020/01/08	CNTAO	2020/01/11	2020/01/07 17:00	F		0	3	0	0			SAMP
EC19120060	自動受付	000034E	SSC01	SV2	SAMPLE VESSEL No.2	2001W	JPIOK	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	2020/01/06 16:00	F		5	0	0	0			SAMP
EC19120059	申込中		SSC01	SV2	SAMPLE VESSEL No.2	2001W	JPIOK	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	2020/01/06 16:00	F		5	0	0	0			SAMP
EC19120058	申込中		SSC01	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	2000W	JPMOJ	2020/01/06	CNTAO	2020/01/10	2020/01/03 16:30	F		10	0	0	0			SAMP
EC19120057	申込中		SSC01	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	2003W	JPOSA	2020/01/09	CNTAO	2020/01/13	2020/01/08 16:00	F		0	10	0	0			SAMP

2/2

Shipper	Forwarder	貨物名称	Last Updated	Process	履歴
SAMPLE SHIPPER CO., LTD.	SAMPLE FORWARDER CORPORATION.	貨物名称詳細	2019/12/25 13:16:38	登録	履歴
SAMPLE SHIPPER CO., LTD.	SAMPLE FORWARDER CORPORATION.	貨物名称詳細	2019/12/25 13:15:43	登録	履歴
SAMPLE SHIPPER CO., LTD.	SAMPLE FORWARDER CORPORATION.	貨物名称詳細	2019/12/25 13:14:24	登録	履歴
SAMPLE SHIPPER CO., LTD.	SAMPLE FORWARDER CORPORATION.	貨物名称詳細	2019/12/25 13:11:51	登録	履歴
SAMPLE SHIPPER CO., LTD.	SAMPLE FORWARDER CORPORATION.	貨物名称詳細	2019/12/25 13:11:11	登録	履歴
SAMPLE SHIPPER CO., LTD.	SAMPLE FORWARDER CORPORATION.	貨物名称詳細	2019/12/25 13:09:25	登録	履歴
SAMPLE SHIPPER CO., LTD.	SAMPLE FORWARDER CORPORATION.	貨物名称詳細	2019/12/25 13:08:18	登録	履歴
SAMPLE SHIPPER CORPORATION.	SAMPLE FORWARDER CORPORATION.	貨物名称詳細	2019/12/25 13:07:02	登録	履歴
SAMPLE SHIPPER CORPORATION.	SAMPLE FORWARDER CORPORATION.	貨物名称詳細	2019/12/25 13:05:43	登録	履歴

【表示項目説明】(左から)

- ・Ref No. : 受付番号 (番号クリックでBooking Request (編集モード) 画面へ移動)
- ・Status : データの処理状況 (ステータス種類については以下のとおりです)
 - 1: 下書き お客様がBooking Requestデータを「下書き」保存した状態
 - 2: 申込中 お客様がBooking Requestデータを「申込み」処理した状態
 - 3: 自動受付 お客様がBooking Requestデータを「申込み」処理した状態 (自動発番条件)
 - 4: 受付中 2のデータを船会社ユーザーが開く、または5のデータを「保留解除」した状態
 - 5: 受付保留 4のデータを船会社ユーザーが「受付保留」処理した状態
 - 6: 受託不可 4のデータを船会社ユーザーが「受託拒否」処理した状態
 - 7: 確定 3および4のデータを船会社ユーザーが、お申込み内容のお引受けを「確定」処理した状態
 - 8: 取消し 1〜3および6をお客様、または4〜7を船会社ユーザーが「取消し」処理した状態
- ・BKG No. : Booking No.
- ・BKG SECT : Booking受付店 (コード)

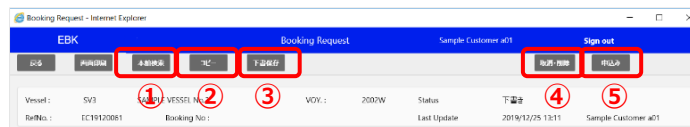
・VSL CD	: 船名コード (船会社独自)
・VSL Name	: 船舶名称
・VOY(Ex)	: 航海番号 (輸出)
・POL	: POL (船積港) コード (国連LOCODE)
・ETD	: POLコードに対するETD (出港予定) 日付
・POD	: POD (船卸港) コード (国連LOCODE)
・ETA	: PODコードに対するETA (入港予定) 日付
・CY Cut-off	: POLのCY Cut (貨物搬入締切) 日時
・F/E	: Full/Empty区分 (F=Full/E=Empty)
・SOC	: コンテナ所有区分 (Y=Shipper's Owned Container)
・20'	: 20'コンテナ本数合計
・40'	: 40'コンテナ本数合計
・HC	: 40'HCコンテナ本数合計
・45'	: 45'コンテナ本数合計
・SPC	: 特殊コンテナ識別 (DC/HC (HG含) 以外のコンテナが含まれる場合=Y)
・HZ	: 危険品コンテナ識別 (危険品コンテナが含まれる場合=Y)
・Shipper	: Shipper様名称
・Forwarder	: Forwarder様名称
・貨物名称	: 貨物名称
・Last Updated	: 最終更新日時
・Process	: 初期登録データ or 更新データ区分 (登録 or 更新)
・履歴	: 文字列クリックで履歴照会画面へ移動します。 ⇒履歴照会画面については、<(4) ブッキング履歴データの照会>をご参照ください

(3)-b : Booking Request (参照・編集モード)

それぞれの処理ステータスに応じて画面モード (編集可否、ボタン配置) が異なります。

(3)-a : My Booking画面の一覧部にて、Ref No.をクリックするとBooking Request画面に移動します。

1: 下書き



申込み前につき、すべての編集、コピー、下書き再保存、削除、申込み処理の実行ができます。

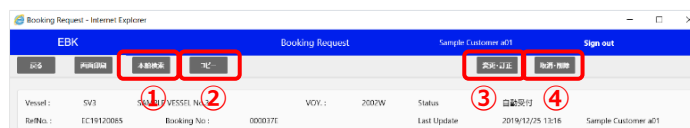
【操作】

- ・対象船舶の変更 ①
- ・新規画面に内容コピー ②
- ・下書き再保存 (上書き) ③
- ・データ削除 ④
- ・申込み処理 ⑤

2: 申込中

3: 自動受付

5: 受付保留



船会社による受付処理前または受付保留中は、すべての変更が可能です。

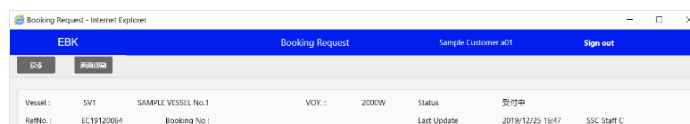
【操作】

- ・対象船舶の変更 ①
- ・新規画面に内容コピー ②
- ・内容修正 ③
- ※内容変更後に「変更・訂正」ボタンを押す
- ・申込みキャンセル ⑤



受付保留中の場合は、理由等について、画面最下部の「船会社コメント」欄に記載されている場合がございます。

4: 受付中



船会社による受付処理中につき、全ての操作ができません。

6: 受託不可

【操作】

- ・新規画面に内容コピー ①
- ・データ削除 ②

船会社による受託不可処理後は、コピーおよびデータ削除が可能です。

受託不可理由等について、画面最下部の「船会社コメント」欄に記載されている場合がございます。

7: 確定

8: 取消し

【操作】

- ・新規画面に内容のコピー ①

船会社による受付確定後またはキャンセル済みの場合は、新規申込み画面へ内容コピーのみ可能です。

※登録済みデータから、新規申込み画面へ内容コピーを行った場合、申込み対象船舶に関する情報はコピーされません。

(3)-c : Booking Request 実績データ・ダウンロード

(3)-a : My Booking画面より、登録済みデータをExcel形式 (xlsx) で出力することができます。

Ref No.	Status	BKG No.	BKG SEC	VSL CD	VSL Name	VOY (Ex)	POL	ETD	POD	ETA	ICY Cut-off	F/E	SOC
EC19120055	登録済み	000037E	SSCO1	SV1	SAMPLE VESSEL No.3	2002W	JPNGO	2020/01/08	CNTAO	2020/01/11	2020/01/07 17:00	F	
EC19120054	中途中	000037E	SSCO1	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	2002W	JPNGO	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	2020/01/09 16:30	F	
EC19120053	登録済み	000036E	SSCO1	SV2	SAMPLE VESSEL No.2	2001W	JPYOK	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	2020/01/06 16:00	F	
EC19120052	登録済み	000035E	SSCO1	SV3	SAMPLE VESSEL No.3	2002W	JPNGO	2020/01/08	CNTAO	2020/01/12	2020/01/07 17:00	F	

【操作】

- ・出力対象データの絞り込みを行い「Download」ボタンを押す ①
- ↓
- ・「Confirm」ボタンを押して、Confirm画面へ移動します ②
- ↓
- ・Contents欄の"実績データファイル"文字列をクリックしデータのダウンロードを行います ③

※Status欄が"in Process"の場合は、データの抽出が完了していませんので、少し待ってから「Search」ボタンを押し、画面の更新を行ってください。"Completion"表示になればダウンロードの準備が完了です。

※My Booking画面にて絞り込み条件を入力後「Search」ボタンを押した際に、絞り込み結果が1,000件を超える場合はシステムの仕様上エラーとなるため、画面上一覧表示することができませんが、絞り込み条件を入力し「Download」ボタンを直接押した場合は、1,000件を超えるデータもダウンロードすることが可能です。

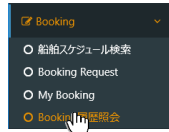
出力結果は、My Booking画面の一覧表示部と同様の項目レイアウトとなります。

Ref No.	Status	BKG No.	BKG SEC	VSL CD	VSL Name	VOY (Ex)	POL	ETD	POD	ETA	ICY Cut-off	F/E	SOC	Size	Type	QTY	100G	Shipper
1	Ref No.	EC19120055	中途中	SSCO1	SV1	SAMPLE VESSEL No.3	2002W	JPNGO	2020/01/08	CNTAO	2020/01/10	2020/01/03 16:30		20	OC	10		SAMPLE
2	Ref No.	EC19120054	登録済み	SSCO1	SV1	SAMPLE VESSEL No.1	2002W	JPNGO	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	2020/01/03 16:30		20	OC	10		SAMPLE
3	Ref No.	EC19120053	登録済み	SSCO1	SV2	SAMPLE VESSEL No.2	2001W	JPYOK	2020/01/07	CNTAO	2020/01/10	2020/01/06 16:00		20	OC	10		SAMPLE
4	Ref No.	EC19120052	登録済み	SSCO1	SV3	SAMPLE VESSEL No.3	2002W	JPNGO	2020/01/08	CNTAO	2020/01/12	2020/01/07 17:00		20	OC	10		SAMPLE

(4) Booking履歴データの照会

申込みまたは下書き登録されたブッキングデータについて、更新履歴情報を確認することができます。

(4)-a : Booking履歴照会（一覧表示）



【メニュー】Booking → Booking履歴照会

【操作1】

・各種条件指定にて履歴データの絞り込み検索が可能です。
「Clear」ボタンを押すと初期表示条件に戻ります ①

【操作2】

・Ref No.欄の数字をクリックすると、対象データの履歴一覧画面へ移動します ② (4)-b 参照

【初期表示】

・一覧部は、最新1,000件の履歴データを初期表示します。

※一覧表示部の各項目については、(3)-a : My Booking 画面の一覧項目と同様につき説明を省略します。

(4)-b : Booking履歴一覧

選択したRef No.に対する履歴ポイントが、下→上に時系列に表示されます

(3)-a : My Booking 画面の一覧部にて、照会したいブッキングの「履歴」文字列をクリックすると、本画面に直接移動します。

【操作】

・履歴一覧左端の数字部分ををクリックすると、各履歴ポイント時点の詳細情報 (Booking Request画面) に移動します

(1) ユーザー登録情報の更新（一部のみ）

ご自身のユーザー登録情報の照会ならびに一部項目の更新を行います。

(1)-a : ユーザーマスタ



【メニュー】Master → ユーザーマスタ

【操作】

・更新可能項目を編集し、「登録」ボタン押します ①

<更新可能項目>

TEL（電話番号）

FAX（FAX番号）

E-Mail1（追加メール通知先1）

E-Mail2（追加メール通知先2）

E-Mail3（追加メール通知先3）

【ご注意事項】

- ・グレーアウトされた項目は更新できません。内容の変更をご希望される場合は、船会社へお申し出願います。
- ・パスワードの確認・変更は本画面では行えません。＜2.サインイン (1)-b : Change Password＞をご参照ください。

